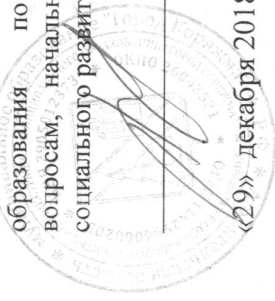


Приложение 1
УТВЕРЖДАЮ

Заместитель главы муниципального
образования по социальным
вопросам, начальник управления
социального развития



(А.А.Иванов)
(подпись)

«29» декабря 2018 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на 2019 г. и плановый период 2020 и 2021 годов

Наименование муниципального учреждения муниципальное учреждение «Коряжмская централизованная библиотечная система»

Номер по реестру (в соответствии с реестром участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса) 11334771

Вид учреждения БИБЛИОТЕКА

(указывается вид учреждения из базового (отраслевого) перечня)

Виды деятельности муниципального учреждения: Деятельность библиотек и архивов Код по ОКВЭД 91.01

Часть 2. Сведения о выполняемых работах

Раздел

(формируется по каждой оказываемой работе с указанием порядкового номера раздела)

1. Наименование работы Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню: 0500510000000002002101

2. Категории потребителей работы: ФИЗИЧЕСКИЕ ЛИЦА

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) - 5%

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании
(заполняется в целом по муниципальному заданию)

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания: **Ликвидация учреждения**
2. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Форма контроля	Периодичность	Органы (структурные подразделения), осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1. Текущий контроль: «Отчет о исполнении муниципального задания»	2 1 раз в полгода ежегодно	3 Управление социального развития администрации города
2. Плановые проверки	1 раз в 2 года, не реже 1 раза в 3 года, не более 1 раза в год в отношении одного объекта и одной темы контрольного мероприятия	Уполномоченные органы, осуществляющие функции и полномочия учредителя, собственника, а также финансовый контроль
3. Внеплановые проверки	Распоряжение Главы МО «Город Коряжма»	Уполномоченные органы, осуществляющие функции и полномочия учредителя, собственника, а также финансовый контроль

3. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

- 3.1 Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: **Ежеквартально, ежегодно**
- 3.2 Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: **В срок до 20 числа месяца следующего за отчетным периодом**
- 3.3 Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: **Отчёт предоставляется на бумажном и электронном носителе**
- 3.4 Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания (В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных и автономных учреждений, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае п. 3.1 и 3.2 в 1 и 2 частях не заполняются.)